



CAHIER DES CHARGES REALISATION DE SITE WEB

Nom de l'entreprise :

Nom du projet :

Personne à contacter dans l'entreprise :

Adresse :

Téléphone:

Email :

2 . PRESENTATION DU PROJET

Quelles sont les attentes?

Dans cette partie, indiquez ce que vous attendez de ce site :

- faire connaître l'entreprise,
- vendre vos produits sur internet,
- donner à vos clients des conseils sur vos produits ou services,
- générer des contacts de nouveaux prospects
- ...

Quel est le contexte du projet?

Quel est l'élément déclenchant du projet ?

Dans quel contexte et de quel besoin est né le projet de site Web (communication, commercial, marketing, juridique, organisationnel, stratégique, concurrentiel) ?

Quel est l'existant ?

*Lister les outils de communication physiques ou interactifs qui existent déjà : logo et identité visuelle, plaquettes, courriers, prospectus, e-mails avec nom de domaine, affichage, site Web, intranet, extranet, blog, newsletter, compte sur les réseaux sociaux, etc.
Définir les outils à conserver ou supprimer.*

Comment interfacer le nouveau site avec cet existant ? Faut-il assurer la reprise des données dans le projet ?

2.1 Comité de pilotage

Indiquez ici quels seront les processus de validation au sein de votre entreprise et qui se chargera des différentes missions suivantes :

- valider les phases de choix (graphisme, ergonomie, contenus) :
- valider le respect du cahier des charges :
- veiller au respect des délais :
- fournir les contenus de base (textes, plaquettes, logos, images, photos) :
- ...

2.2 Objectifs du site

Indiquez les principales vocations du site :

- site de vente,
- site d'information,
- support de communication,
- support de fidélisation,
- ...

Indiquez les principaux résultats attendus :

- améliorer l'image de l'entreprise
- inscription à une newsletter
- ...

2.3 A qui s'adresse le site – Les cibles

Notez ici le nombre de cibles différentes et les hiérarchiser.

Pour chacune, merci de préciser :

- *caractéristiques de la cible (entreprise, particulier, étudiant, retraité...),*
- *importance de la cible (primaire, secondaire),*
- *centres d'intérêts de la cible (recherche d'informations, besoins de services...)*

2.4 Arborescence – Plan du site

Proposez une arborescence pour montrer l'architecture du site telle que vous l'imaginez. Celle-ci sera présentée sous forme schématique avec les rubriques principales, les sous rubriques et les liens qui les unissent.

Exemple d'arborescence :

NOM RUBRIQUE	NOM SOUS RUBRIQUE	DESCRIPTIF
Rubrique 1	Sous rubrique 1-1	...
	Sous rubrique 1-2	...
Rubrique 2	Sous rubrique 2-1	...
	Sous rubrique 2-2	...
	Sous rubrique 2-3	...
Rubrique

2.5 Contenus

Décrivez les contenus :

- que vous fournissez (image, photos, textes, élément à scanner...)

- qui sont à créer en précisant si vous souhaitez que nous le prenions en charge.

2.6 Fonctionnalités

Lister de manière exhaustive les fonctionnalités attendues du projet, par ordre de priorité.

Exemple :

NOM RUBRIQUE	FONCTIONNALITE	DESCRIPTIF
Rubrique Nos Produits	Vente en ligne	Nous souhaitons que nos clients puissent commander nos produits avec un panier et qu'ils disposent d'un compte client
Rubrique Presse	Espace réservé aux journalistes	Accès par identifiant et mot de passe pour les journalistes inscrits. Formulaire en ligne de demande d'inscription qui seront validés par nos soins.
Encart Newsletter sur l'ensemble des pages	Newsletter	Adhésion à la newsletter via simple email possibilité d'exporter les inscrits à partir du back-office

2.7 Langues

Préciser ici en quelles versions linguistiques le site sera disponible.

Si le site est en plusieurs langues, s'agira-t-il de versions identiques ou de versions adaptées.
Dans ce cas précisez, indiquez également qui se chargera des éventuels besoins en traduction.

Exemple :

Langue	Type	Traduction par
Français	Site complet	(sera fournie par le Client)
Anglais	Site complet	(sera fournie par le Client)
Espagnol	1 page de synthèse	(sera fournie par le Client)

3. PRESTATIONS ATTENDUES

3.1 Charte graphique et charte éditoriale

Existe-t-il une charte graphique /éditoriale?

Faudra-t-il créer une charte graphique/éditoriale spécifique au web?

Quelle sera la charte à respecter?

Qu'en attendez-vous?

3.2 Création et récupération de contenus

Quels sont les contenus déjà disponibles?

Faudra-t-il que nous les adaptions au support Internet?

Souhaitez-vous que les nous créions? Si oui listez lesquels?



3.3 Développement

Spécifiez si dans le site, il faut des éléments qui font appel à des bases de données.

Exemples :

- *formulaire de collecte d'informations,*
- *boutique en ligne,*
- *sondage,*
- *gestion d'actualités,*
- *gestion d'espace membres,*
- *interface de mise à jour / d'administration du site*
- ...

Précisez s'il y a des contraintes techniques à respecter et quelles sont vos éventuelles attentes en la matière.

3.4 Dépôt du nom de domaine et adresses mail

Indiquez, ici, si vous souhaitez que nous nous chargions de déposer un ou plusieurs noms de domaine.

Si vous êtes déjà propriétaire d'un nom de domaine. Précisez si nous devons nous charger du transfert du nom de domaine auprès de l'hébergeur du site.



3.5 Hébergement

Indiquez, ici, si vous souhaitez que nous vous proposons une prestation d'hébergement et éventuellement de quel type d'hébergement il s'agira.

3.6 Mises à jour

Quel est le système de mise à jour attendu:

- plate-forme de mise à jour autonome?

- contrat de maintenance auprès du développeur?

- formation des équipes à la plate-forme de mise à jour?

3.7 Statistiques de connections

Avez-vous des attentes particulières en matière de statistiques de fréquentation du site?



4.REPONSE ATTENDUE

Indiquez, ici, si vous souhaitez que notre proposition vous parvienne avant une date que vous fixez.

Indiquez également quel type de réponse vous attendez.

5.PLANNING PREVISIONNEL

Indiquez, ici, si vous avez des attentes particulières pour la mise en ligne de votre site.

Précisez également si vous attendez une mise en ligne en plusieurs phases.

6.BUDGET

Si vous avez défini un budget, indiquez le, ici.